

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"DCV-048: Obtención de licencia de conducir provisional para extranjeros que solicitan refugio o asilo"

Código: PA13307E6F

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento Administrativo mediante el cual se regula la expedición de la licencia de conducir provisional a los extranjeros solicitantes de refugio o asilo, que acrediten dicha condición, y que no cuenten con licencia de conducir en su país de procedencia u origen.

Renovación de un (01) año

**Requisitos**

- 1.- Copia simple de documento expedido por el órgano nacional competente que acredite la condición de solicitante de refugio o asilo
- 2.- Solicitud según formulario, indicando bajo declaración jurada:
  - a) Contar con certificado de salud para licencias de conducir, aprobado y registrado en el Sistema Nacional de Conductores.
  - b) Contar con examen de conocimientos para obtener licencia de conducir, aprobado y registrado en el Sistema Nacional de Conductores.
  - c) Contar con examen de habilidades en la conducción para la categoría, aprobado y registrado en el Sistema Nacional de Conductores.

Notas:

- 1.- En el requisito N°1, cuando se menciona al órgano nacional competente entienda al Ministerio de Relaciones Exteriores.

**Formularios**

Formulario PDF: N° 012-17 (pdf)  
Ubicación: [http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file\\_133\\_20210127\\_222605.pdf](http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file_133_20210127_222605.pdf)

Formulario Excel: N° 012-17 (excel)  
Ubicación: [http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file\\_133\\_20210127\\_222825.xlsx](http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file_133_20210127_222825.xlsx)

**Canales de atención**

Atención Presencial: Sedes de la Entidad: Sede Lince y Sede Antenor Orrego

Atención Virtual: <https://mpv.mtc.gob.pe>

**Pago por derecho de tramitación**

Electrónica y Física:  
Gratuito

Electrónica:  
Gratuito

**Modalidad de pagos**

No aplica

**Plazo de atención**

1 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Aprobación automática: La solicitud es considerada aprobada desde el mismo momento de su presentación ante la entidad competente para conocerla, siempre que el administrado cumpla con los requisitos y entregue la documentación completa, exigidos en el TUPA de la entidad.

**Sedes y horarios de atención**

Sede Lince	Lunes a Viernes de 08:30 a 17:00. Sábados de 08:30 a 12:00.
Sede Antenor Orrego	Lunes a Viernes de 08:30 a 17:00. Sábados de 08:30 a 12:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Otras unidades de organización: Sede Lince, Sede Antenor Orrego

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección de Circulación Vial

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: (01) 615 7900  
 Anexo: Línea directa  
 Correo: atencionalciudadano@mtc.gob.pe

**Instancias de resolución de recursos**

	<b>Reconsideración</b>	<b>Apelación</b>
Autoridad competente	Director/a de Circulación Vial - Dirección de Circulación Vial	Director/a General de Autorizaciones en Transportes - Dirección General de Autorizaciones en Transportes
Plazo máximo de presentación	15 días hábiles	15 días hábiles
Plazo máximo de respuesta	30 días hábiles	30 días hábiles

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba.

El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

**Base legal**

<b>Artículo</b>	<b>Denominación</b>	<b>Tipo</b>	<b>Número</b>	<b>Fecha Publicación</b>
Numeral 31.2 del artículo 31	Reglamento Nacional del Sistema de Emisión de Licencias de Conducir	Decreto Supremo	007-2006-MTC	23/06/2016